ACTA No. 10		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Comité FAVA		
CIUDAD Y FECHA: Cartago, junio 17 de 2021	**HORA INICIO:** 14:00	**HORA FIN:** 18:00
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente Virtual (Meet) enlace grabación: https://drive.google.com/file/d/1CxPMeV-9Q17Iwx9wiKo52CwPlFYH-ZQT/view?usp=sharing	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Tecnologías Agroindustriales de Cartago	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bienvenida al instructor de Inglés Rubén Darío Salazar.
2. Informe del instructor de inglés Rubén Darío Salazar sobre el estado actual de los programas a su cargo.
3. Respuesta de aprendices a los planes de mejoramiento.
4. Comentario avances en el ajuste plataforma Territorium.
5. Varios.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: realizar el seguimiento académico a la formación titulada virtual con el equipo ejecutor del programa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 2:00 pm, se inicia la reunión con el equipo de instructores FAVA relacionados en la asistencia. Se excusa el instructor: Juan Carlos Londoño, quien se encuentra en formación presencial.

Se realiza la lectura de la agenda y se procede a abordar cada uno los puntos, así:

1. **Bienvenida al instructor de Inglés Rubén Darío Salazar.**

   Se da la bienvenida del instructor de inglés Rubén Darío Salazar al equipo FAVA, realizando la intervención el equipo de instructores Ariel Gómez, Julio cesar Velosa, Carmen Alicia, Leiza hoyos, Gustavo Upegui reiterando el apoyo frente a las actividades a realizar.

2. **Informe del instructor de inglés Rubén Darío Salazar sobre el estado actual de los programas a su cargo.**

   El instructor Rubén Darío Salazar informo al equipo de trabajo FAVA el estado en el cual la instructora Yesica Patiño entregaba las fichas que estaba a su cargo, en este momento se encuentra a la espera de

la activación para el ingreso a la plataforma LMS y reitera el apoyo brindado por la instructora en la orientación en el manejo de la plataforma y las metodologías a aplicar con las fichas

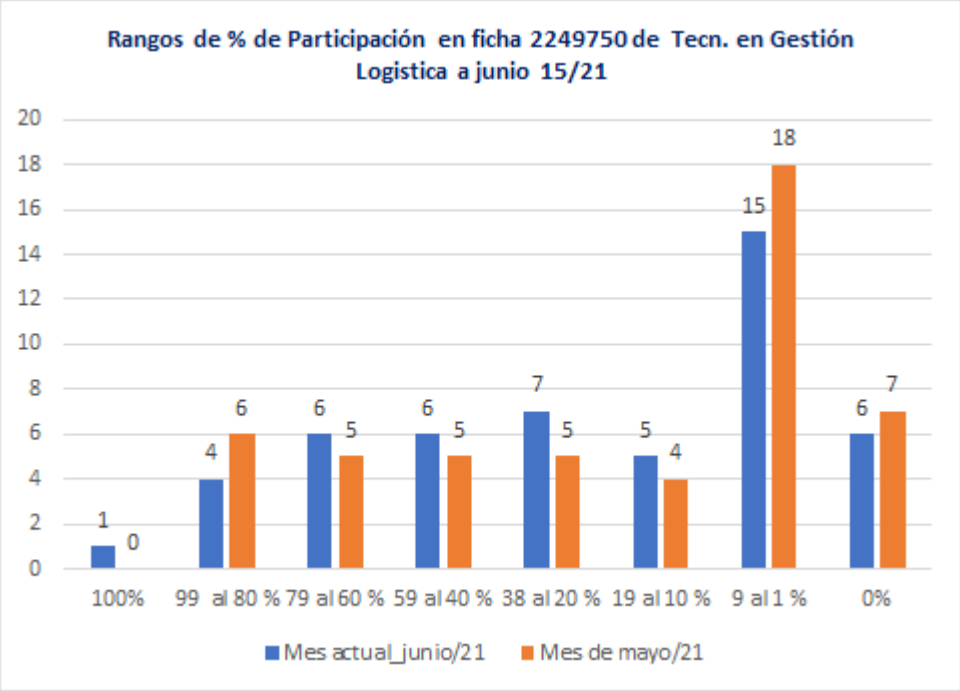
3. Respuesta de aprendices a los planes de mejoramiento.

El instructor Ariel Gómez inicia la intervención preguntando si los instructores han realizado planes de mejoramiento y si han respondido, en el caso del mes de abril de mayo y julio indica que han respondido los aprendices a este aspecto

El instructor Gustavo Upegui realiza la intervención e indica que para el mes de diciembre e iniciando enero realizo planes de mejoramiento a las fichas de logística y pocos de estos aprendices cumplieron, en los meses de junio han estado poniéndose al día a las actividades presentadas. Como estimulación va a realizar una reunión con los líderes de su ficha para involucrar a las personas que vuelven a plan de mejoramiento para potenciar la participación de los aprendices que no han ingresado.

La instructora Carmen Alicia realizo el ejercicio una vez el plazo de entrega oportuna de gestión de mercado y logística, evidenciando que algunos aprendices respondieron a esta actividad en el mes de junio siendo un medio efectivo para que los aprendices continúen con su proceso formativo.

El instructor Édison Ramírez realizo planes de mejoramiento en la ficha 2249750 de Tecnólogo en Gestión logística -Tiendas ARA en donde se puede apreciar un aumento en la entrega de las actividades por rango en un total del 21% , es decir se viene dinamizando la participación en la ficha toda vez que se mantiene la estrategia de enviar el plan de mejora además de llamarlos telefónicamente para hacer compromisos e invitarlos a que continúen con la formación ya que cuentan con el apoyo de todo el equipo ejecutor,



El instructor julio cesar Velosa informa que las fichas Adsi 2185785 y 2185786 han finalizado la fase de diseño y actualmente la respuesta de los aprendices de las actividades ha sido satisfactoria.

3. **Comentario avances en el ajuste plataforma Territorium.**

El instructor Ariel Gómez realiza la intervención preguntando si los instructores lideres han realizado los ajustes a la plataforma territorium y si han recibido la capacitación sobre la configuración del centro de calificaciones orientado por el instructor julio cesar Palechor.

La instructora Luisa cardona realiza la intervención indicando que ha estado realizando las modificaciones a la plataforma, también indica que queda pendiente la capacitación sobre la configuración del centro de calificaciones e indica que se ha estado trabajando en la adecuación de la sección etapa productiva indicando que los lunes y en este caso los martes por ser lunes festivos se ha estado realizado asesoría por parte del instructor Julio César Palechor en este aspecto

El instructor Gustavo Upegui informa sobre la capacitación de julio cesar Palechor sobre la sección de etapa productiva, con respecto a los ajustes indica que empezó a realizar el proceso y actualmente recibe capacitación para la administración de la plataforma.

La instructora Edilia Restrepo indico que esta también realizando la capacitación de adecuación de la plataforma, indicando que las quejas que se han generado sobre la lista de cheque son muy inflexibles y no se tiene en cuenta todas las problemáticas que se tienen con la plataforma territorium. Teniendo en cuenta que es un protocolo. Reitera su compromiso con el proceso de aprendizaje de la plataforma, solicitando la capacitación sobre el centro de calificaciones. También le da la bienvenida al instructor Rubén que por dificultades no pudo realizarlo en la sección correspondientes reiterando su apoyo en el proceso.

El instructor Julio César Velosa Castañeda realiza la intervención indicando que en las fichas que tiene asociadas a su cargo se encuentra realizando las adecuaciones según las indicaciones del compañero julio cesar Palechor sobre la etapa productiva, también hace énfasis en el seguimiento que le está realizando a la formación y a la evaluación de los resultados de la fase correspondiente.

4. Varios

El instructor Ariel Gómez informa que en el punto varios es importante hablar sobre el bono de sostenimiento, el taller de bienestar del 11 de junio, la solicitud de la capacitación del centro de calificaciones al instructor julio cesar Palechor e informar de la nueva oferta de formación virtual a iniciar al mes de junio y los apoyos en la fase de inducción por parte del equipo de trabajo.

El instructor Julio Cesar tomo la vocería y con la colaboración de los compañeros asignó el equipo de trabajo de apoyo a la fase de inducción a las fichas nuevas a iniciar, quedando plasmadas en el siguiente cuadro.

FICHA	PROGRAMA	INSTRUCTOR LIDER	INSTRUCTOR DE APOYO
2348419	Producción Multimedia	Harold Alexander Triana	ANGELA MARIA ECHEVERRY MAFLA LUIS ADRIANO RIOS GIRALDO
2348185	Técnico en Control de Calidad y Confección Industrial	Patricia Valencia Vaquero	ANGELA MARIA ECHEVERRY MAFLA LUIS ADRIANO RIOS GIRALDO
2348642	Técnico en Servicios y Operaciones Microfinancieras	Carlos Arturo Arias o Claudia López Becerra	JENNIFER ARANGO CASTANEDA CARMEN ALICIA MEDINA RUIZ
2348678	Técnico en Servicios y Operaciones Microfinancieras	Carlos Arturo Arias o Claudia López Becerra	JENNIFER ARANGO CASTANEDA CARMEN ALICIA MEDINA RUIZ
2348714	Técnico en Servicios y Operaciones Microfinancieras	Carlos Arturo Arias o Claudia López Becerra	Edinson Ramirez Montoya Claudia patricia lopez giraldo
2348174	Técnico en Servicios y Operaciones Microfinancieras	Carlos Arturo Arias o Claudia López Becerra	Edinson Ramirez Montoya Claudia patricia lopez giraldo

La reunión finaliza a las 4:00 pm con la despedida de todos los presentes y el compromiso adquirido en la presente acta.

CONCLUSIONES

1. Tener presente la guía interactiva para la ejecución de la formación.
2. Realizar las adecuaciones correspondientes a la plataforma territorium según los lineamientos
3. El equipo asignado a orientar la fase de inducción generara el esquema de trabajo adecuado para impartir la formación de manera óptima.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

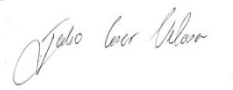
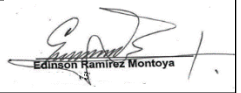
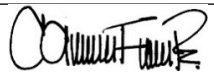
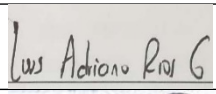
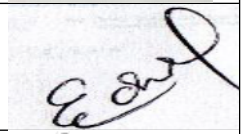
PÚBLICA [x] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar las adecuaciones correspondientes a la plataforma territorium según los lineamientos 2. Los instructores transversales se comunicarán con los instructores líderes de las fichas virtuales a iniciar inducción para organizar el esquema de trabajo.	Equipo Ejecutor formaciones FAVA	**Junio 2021**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 10 DEL DÍA__17_____ DEL MES DE__06_____ DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Realizar el seguimiento académico a la formación titulada virtual con el equipo ejecutor del programa.

No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SI	JOSÉ GABRIEL GARAVITO APONTE	16227522	X			SENA-CTA	gabigara2@misena.edu.co	2119999	SI	
2	SI	ARIEL GÓMEZ JARAMILLO	16213792	X			SENA-CTA	Agom50@misena.edu.co	3217048550	SI	
3	SI	ALEJANDRO GÓMEZ PÉREZ	10031405	X			SENA-CTA	agomez.perez@sena.edu.co	2119999	SI	
4	SI	CARMEN ALICIA MEDINA	23437854		X		SENA-CTA	alimedru@misena.edu.co	2119999	SI	
5	SI	ANGELA MARIA ECHEVERRY MAFLA	31431726		X		SENA-CTA	amecheverry627@misena.edu.co	2119999	SI	
6	SI	LUISA CARDONA GÓMEZ	31432327		X		SENA-CTA	lcardona72@misena.edu.co	2119999	SI	
7	SI	JENIFER ARANGO CASTAÑEDA	31657230		X		SENA-CTA	Jarango032@misena.edu.co	2119999	SI	
8	SI	CLAUDIA PATRICIA LÓPEZ	31421473		X		SENA-CTA	claudiaplopez@misena.edu.co	2119999	SI	

9	SI	JULIO CESAR VELOSA	1116248599		X		SENA-CTA	Leo_81672@hotmail.com	2119999	SI	
10	SI	EDINSON RAMIREZ MONTOYA	16219568		X		SENA-CTA	Eramirez865@misena.edu.co	2119999	SI	
11	SI	CAROLINA FRANCO PARRA	42160856		X		SENA-CTA	caritof@misena.edu.co	2119999	SI	
12	SI	LUIS ADRIANO RIOS	1.088.288.286		X		SENA-CTA	Larios68@misena.edu.co	2119999	SI	
13	SI	EDILIA RESTREPO	31423911		X		SENA-CTA	ediresbus@misena.edu.co	2119999	SI	
14	SI	LUZ ADRIANA GUZMAN	25179480		X		SENA-CTA	Ariadne698@misena.edu.co	2119999	SI	
15	SI	Rubén Darío Salazar	16227158		X		SENA-CTA	rubedasamu@gmail.com	2119999	SI	


SENA